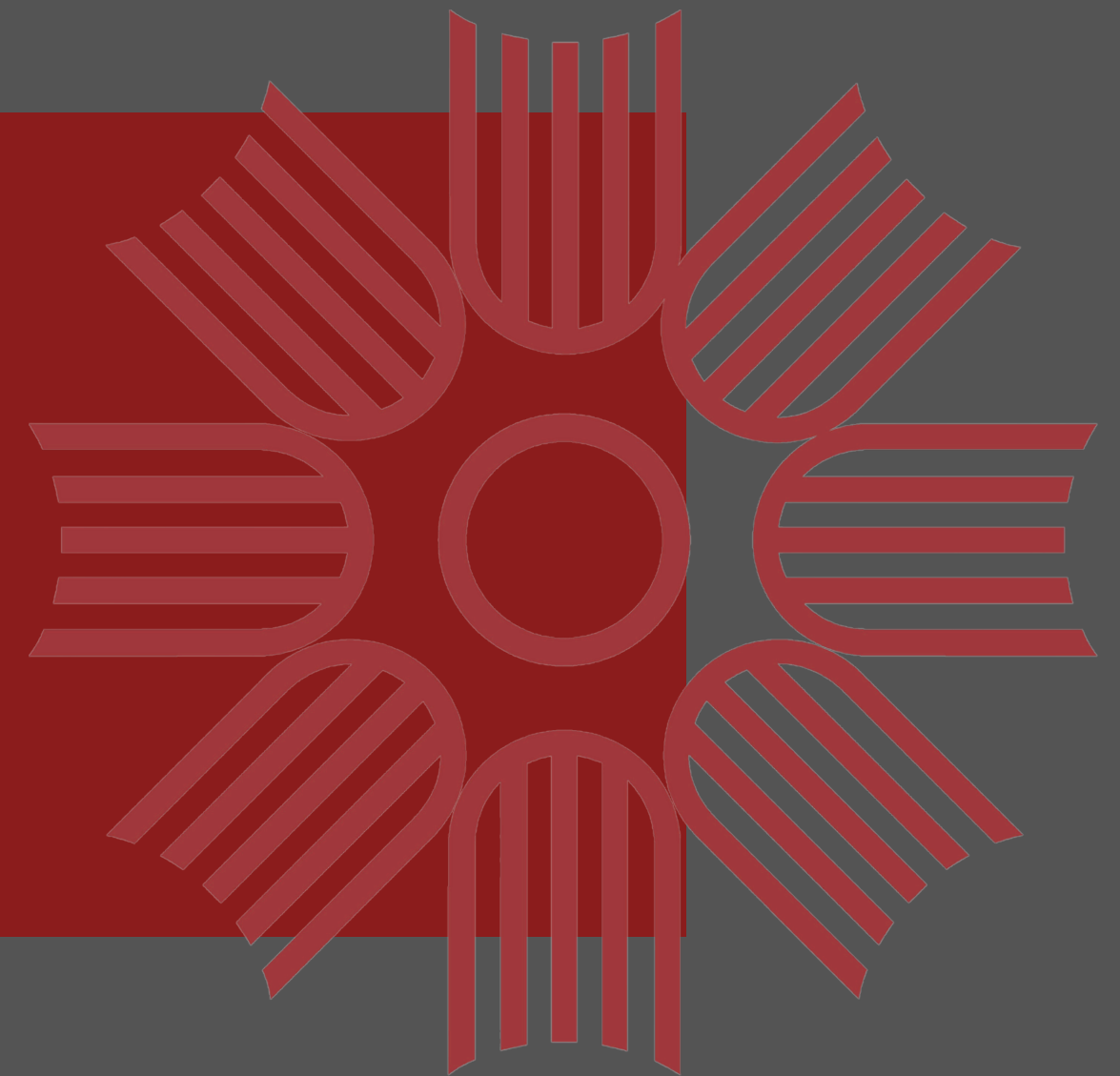


MANUAL NORMATIVO

de Aplicação de Logos

FMIC – Fundo Municipal de Incentivo à Cultura de Indaial
Fundação Indaialense de Cultura



Apresentação

Finalidade e obrigatoriedade do manual

Este Manual Normativo estabelece diretrizes obrigatórias para utilização das marcas institucionais vinculadas aos projetos contemplados pelo FMIC.



Identificação Institucional

Garantir a correta identificação do apoio público concedido.



Padronização Visual

Padronizar a comunicação visual dos projetos culturais financiados.



Transparência

Assegurar transparência na utilização de recursos públicos.



Fiscalização

Facilitar a fiscalização e a prestação de contas.



Orientação

Orientar proponentes quanto às responsabilidades de divulgação.



O cumprimento destas orientações é OBRIGATÓRIO para todos os proponentes contemplados.

Obrigatoriedade de Aplicação

Materiais que devem conter a barra oficial de logos

Comunicação & Impressos

- ▶ Cartazes
- ▶ Banners
- ▶ Folders
- ▶ Convites
- ▶ Programações

Divulgação Digital

- ▶ Redes sociais
- ▶ Vídeos
- ▶ Sites
- ▶ Releases
- ▶ Certificados

Documentação & Produtos

- ▶ Materiais impressos
- ▶ Materiais digitais
- ▶ Relatórios
- ▶ Produtos culturais
- ▶ Mat. educativos

A ausência das logos poderá caracterizar descumprimento das obrigações do edital.

Frases Institucionais & Ordem das Logos

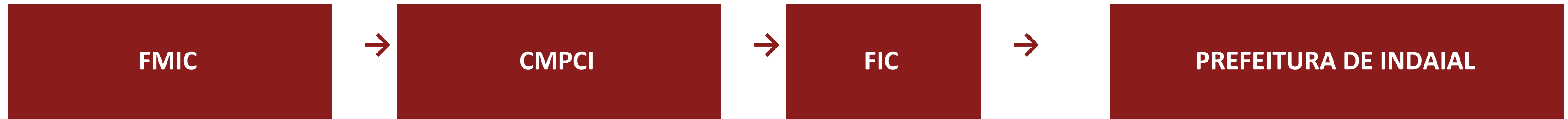
Aplicação obrigatória em todas as peças de divulgação

FRASE INSTITUCIONAL OBRIGATÓRIA

"Projeto viabilizado através de edital da Prefeitura Municipal de Indaial e Fundação Indaialense de Cultura por meio do Fundo Municipal de Incentivo à Cultura de Indaial."

ORDEM OBRIGATÓRIA DAS LOGOS

A ordem deve ser mantida da esquerda para a direita:



Quando houver outros apoiadores ou parceiros, suas marcas devem ser inseridas sempre À ESQUERDA da barra oficial de logos.

Modelos de Aplicação — Horizontal

Três opções conforme a realidade do projeto

Opção 01

Sem logo do proponente e sem apoiadores



Utilize quando o proponente não possuir logomarca própria e não houver apoiadores ou parceiros.

Opção 02

Com logo do proponente sem apoiadores



Utilize quando o proponente possuir logomarca própria, mas não houver apoiadores ou parceiros.

Opção 03

Com apoiadores e com logo do proponente



Utilize quando houver apoiadores e o proponente possuir logomarca própria.

Modelos de Aplicação — Vertical

Três opções conforme a realidade do projeto

Opção 01

Sem logo do proponente
e sem apoiadores



Opção 02

Com logo do proponente
sem apoiadores



Opção 03

Com apoiadores e com
logo do proponente



Aplicação — Opção 01

Sem logo do proponente e sem apoiadores

Disposição Horizontal

Patrocínio



Disposição Vertical

Patrocínio



QUANDO UTILIZAR

- O proponente não possui logomarca própria
- Não há apoiadores ou parceiros institucionais
- Utilizar apenas a barra oficial de logos institucionais

Barra oficial contém: FMIC · CMPCI · FIC · Prefeitura de Indaial

Aplicação Horizontal — Opção 02

Com logo do proponente e sem apoiadores

Disposição Horizontal



Disposição Vertical



QUANDO UTILIZAR

- ▶ O proponente possui logomarca própria
- ▶ Não há apoiadores ou parceiros
- ▶ Logo do proponente posicionada à ESQUERDA, identificada como: Realização

Disposição: [Realização] | FMIC · CMPCI · FIC · Prefeitura de Indaial (Patrocínio)

Aplicação Horizontal — Opção 03

Com apoiadores e com logo do proponente

Disposição Horizontal



Disposição Vertical



QUANDO UTILIZAR

- ▶ Há apoiadores ou parceiros institucionais
- ▶ O proponente possui logomarca própria

ORDEM DA ESQUERDA PARA A DIREITA:

Apoio

Realização

Patrocínio

Disposição: [Apoio] | [Realização] | FMIC · CMPCI · FIC · Prefeitura de Indaial (Patrocínio)

Tamanho Mínimo e Proporção

Garantindo legibilidade e padronização

Materiais Impressos


3 cm

Altura mínima da barra de logos

Materiais Digitais

300 px

Altura mínima da barra de logos

 **É PROIBIDO: Esticar • Comprimir • Rotacionar • Alterar cores • Aplicar efeitos • Inserir contornos • Inserir sombras**

Fundo, Cores e Aplicação Digital

Diretrizes para uso em diferentes suportes

Fundo e Cores

- ✓ Preferência: fundo branco, claro ou neutro
- ⚠ Fundo escuro ou colorido: usar versão adequada
- ✉ Solicitar autorização prévia à FIC para casos especiais

Redes Sociais

- ▶ Instagram · Facebook · WhatsApp · YouTube
- ▶ Posts · Stories · Reels · Lives
- ▶ Eventos · Vídeos · Divulgação de resultados
- ▶ Sites e plataformas digitais

Aplicação em Vídeos

Posição

No início OU no encerramento do vídeo

Tempo mínimo

5 segundos de exibição

Visibilidade

Legível e visível durante todo o período

Aprovação Prévia e Prazos

Procedimento obrigatório antes da publicação

1

Produção do Material

Crie o material de divulgação com as logos aplicadas conforme as diretrizes deste manual.

2

Envio para Aprovação

Encaminhe para:
fmc@indaial.sc.gov.br
Assunto: Solicitação de aprovação de logo – Nome do Projeto

3

Prazo de Análise

Aguarde até 3 (três) dias úteis para análise e retorno. O prazo pode variar conforme demanda.

4

Publicação Autorizada

O material somente poderá ser divulgado após aprovação formal da Fundação Indaialense de Cultura.

Responsabilidades e Penalidades

Obrigações do proponente e consequências do descumprimento

✓ Responsabilidades do Proponente

- ▶ Aplicar corretamente as logos institucionais
- ▶ Garantir visibilidade da identidade institucional
- ▶ Solicitar aprovação prévia das peças
- ▶ Guardar comprovantes de divulgação
- ▶ Cumprir as orientações deste manual
- ▶ Corrigir irregularidades apontadas pela Fundação

— Consequências do Descumprimento

- ✗ Advertência formal
- ✗ Suspensão da divulgação
- ✗ Solicitação de correção do material
- ✗ Reprovação da prestação de contas
- ✗ Devolução total ou parcial dos recursos
- ✗ Impedimento em futuros editais

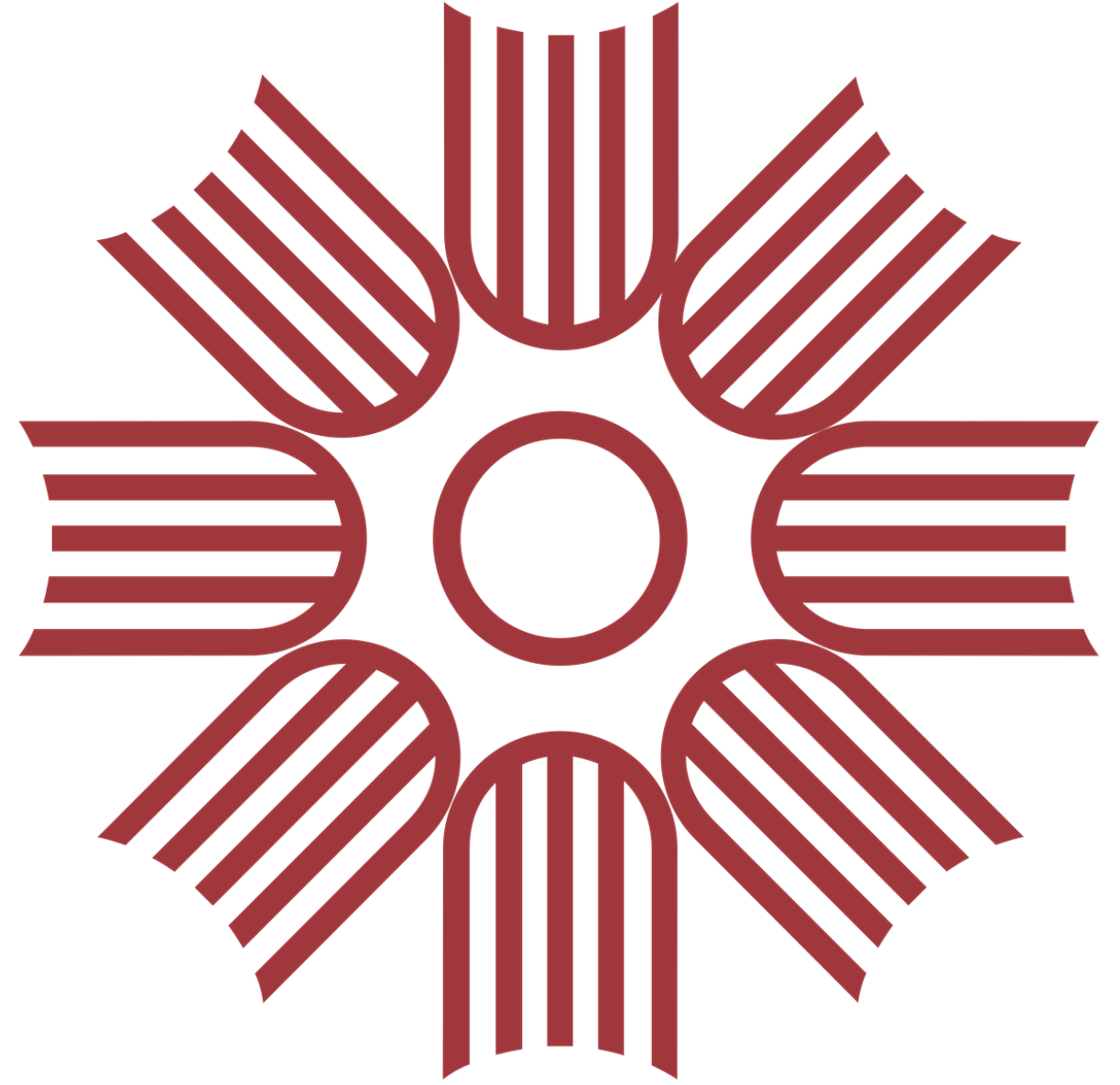
FMIC

Fundo Municipal
de Incentivo à Cultura

INDAIAL | SC

CMPCCI

CONSELHO MUNICIPAL DE POLÍTICA CULTURAL DE INDAIAL



F O C

PREFEITO "VICTOR PETTERS"

FUNDAÇÃO INDAIALENSE DE CULTURA

Prefeitura de **M** **od** **ai** **al**

Seu lugar de bem-estar

Dúvidas e Contato

Fundação Indaialense de Cultura – FIC



Telefone

(47) 3333-2000



WhatsApp

(47) 99725-0257
(47) 99725-0053



E-mail

fmc@indaial.sc.gov.br



Assunto do e-mail

Solicitação de aprovação de logo
– Nome do Projeto

Comprovação de Divulgação

Guarde capturas de tela, links, fotos e registros de todas as divulgações. Esses documentos devem ser apresentados na prestação de contas.

Prefeitura Municipal de Indaial · Fundação Indaialense de Cultura – FIC · FMIC